



CORTI DEI CONTI



0000839-28/03/2017-SC_UMB-T91-A

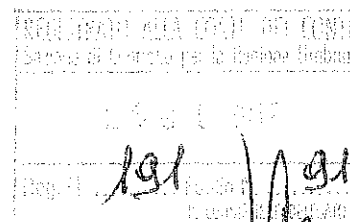
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

D.D. n. 436

Perugia, 31.08.2016

Dirigenza Scolastica – Conferma di incarico – Dirigente Scolastico: Tofanetti Giovanni Jacopo
Decorrenza 01.09.2016

Il Dirigente Titolare dell'USR per l'Umbria



- VISTO il D. Lgs. 30.3.2001, n. 165, con particolare riferimento all'art. 19 e 25;
- VISTO l'art. 3 della Legge 15 luglio 2002 n. 145;
- VISTA la Legge 133/08 e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- VISTA la legge 30 luglio 2010, n. 122, di conversione, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica;
- VISTO il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il d.gs. 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTA la l. 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e, in particolare, l'art. 1, commi da 87 a 92;
- VISTO il d.lgs. 25 maggio 2016 n. 97 riguardante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.";
- VISTO il C.C.N.L. - Area V - Dirigenza Scolastica sottoscritto l'11.4.2006, con particolare riferimento all'art. 11 e 20 per le parti non disapplicate dal vigente C.C.N.L. 15/10/2010 di seguito richiamato;
- VISTO il Contratto Integrativo Nazionale dei Dirigenti Scolastici, sottoscritto in data in data 15 aprile 2009, con particolare riferimento all'art. 2;
- VISTO il C.C.N.L. - Area V - Dirigenza scolastica per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il primo biennio economico 2006/2007, sottoscritto in data 15.7.2010;
- VISTA la Direttiva Ministeriale n. 36 del 18.08.2016 recante le modalità di valutazione dei dirigenti scolastici, registrata dalla Corte dei Conti al n. 3485 il 02.09.2016;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, registrato alla Corte dei Conti il 16.06.2014 al n. 2390 e pubblicato sulla G.U. n. 161 - serie generale - del 14.07.2014, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca" e, in particolare, l'art. 8, in base al quale l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria rientra tra gli uffici scolastici di livello dirigenziale non generale, <<di cui è titolare un dirigente di livello non generale>>;
- VISTO il D.M. n. 924 del 18.12.2014, registrato alla Corte dei Conti il 27.01.2015, fog. n. 306, con il quale è stata disposta l'articolazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria;
- VISTO l'art. 1, comma 3, del predetto D.M. n. 924 del 18.12.2014, secondo il quale <<Il titolare dell'USR, (...) svolge altresì le funzioni di dirigente dell'Ufficio I, (...) adotta gli atti di incarico e stipula i contratti individuali di lavoro dei dirigenti scolastici>>;

du



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

FRA

Il Dirigente dell'USR per l'Umbria Dott.ssa Sabrina Boarelli
C.F. 94094990549

E

Il Prof. Tofanetti Giovanni Jacopo nato a Todi (PG) il 25/02/1972
CF: TFNGNN72B25L188U

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto del contratto

Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di Dirigente Scolastico presso la D.D. 2^a Circolo "Comparozzi" di Perugia conferito al prof. Tofanetti Giovanni Jacopo ai sensi dell'art. 19, comma 5, del Decreto legislativo 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni.

Art. 2

Decorrenza del trattamento economico

Il trattamento economico, determinato ai sensi degli articoli seguenti nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 e dai successivi contratti collettivi nazionali di lavoro, ha effetto dalla data di decorrenza del provvedimento di conferimento dell'incarico.

Art. 3

Trattamento economico

Al Dirigente Scolastico compete il seguente trattamento economico annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, di cui ai punti a), b), c), d), e):

- a) stipendio tabellare € 43.310,90 (art. 2, comma 2, C.C.N.L. - II biennio economico 2008/2009 per il personale dirigente dell'area V, sottoscritto in data 15.7.2010);
- b) eventuale retribuzione individuale di anzianità;
- c) retribuzione di posizione parte fissa € 3.556,68 (art. 2, comma 3, C.C.N.L. - II biennio economico 2008-2009);
- d) eventuale assegno ad personam (art. 58, comma 2, C.C.N.L.);
- e) retribuzione di posizione parte variabile da definire con successivo provvedimento.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per Umbria

- VISTO il D.D.G. AOODGRUF n. 1173 del 28.12.2015, registrato alla Corte dei Conti il 05.02.2016, fog. n. 350, con il quale è stato conferito l'incarico di reggenza dell'Ufficio I dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria e, pertanto, di dirigente titolare dell'USR alla dott.ssa Sabrina Boarelli;
- VISTO il D.D.G. AOODGRUF n. 792 del 28.06.2016, registrato dalla Corte dei Conti il 19.07.2016, fog. n. 2940, con il quale è stato prorogato al 30.09.2016 l'incarico conferito alla dott.ssa Sabrina Boarelli con D.D.G. AOODGRUF n. 1173 del 28.12.2015;
- VISTA la delibera dell'Assemblea Legislativa della Regione Umbria n. 50 del 02.02.2016 concernente la definizione del "Piano regionale dell'Offerta Formativa e della Programmazione della rete scolastica in Umbria - anno scolastico 2016/2017";
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGPER-14599 del 24 maggio 2016, relativa alle disposizioni per l'espletamento delle procedure di conferimento, mutamento degli incarichi e mobilità interregionale ai Dirigenti scolastici per l'a.s. 2016/2017;
- VISTA la nota dell'USR per l'Umbria prot. n. 7553 del 10 giugno 2016 con la quale è stata avviata la procedura di conferma, mutamento di incarico, mobilità interregionale per il personale dell'Area V della dirigenza scolastica per l'a.s. 2016/2017;
- VISTO il prospetto delle sedi disponibili a decorrere dall'01/09/2016 pubblicato in allegato alla citata nota prot. n. 7553 del 10/06/2016;
- VISTA la nota dell'USR per l'Umbria prot. n. 7741 del 15.06.2016, con la quale si è provveduto a ripubblicare gli allegati n. 4, 5 e 6 precedentemente pubblicati con la nota prot. n. 7553 del 10 giugno 2016;
- VISTO il D.D. dell'USR per l'Umbria prot. n. 281 del 27/06/2016 con i relativi allegati A) e B);
- VISTO il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato sottoscritto a decorrere dal 01/09/2012 con il dirigente scolastico Tofanetti Giovanni Jacopo, nato il 25/02/1972;
- CONSIDERATO che il dirigente medesimo è preposto alla direzione della D.D. 2^ CIRCOLO "COMPAROZZI"-PERUGIA (PG), con decorrenza 1 settembre 2013 e fino al 31 agosto 2016;
- CONSIDERATO che l'interessato non ha presentato specifica domanda e che, pertanto, secondo quanto disposto dal citato art. 2 del C.I.N. 15 aprile 2009, deve intendersi confermato nella sede di attuale incarico;
- TENUTE PRESENTI le esigenze funzionali dell'Istituzione scolastica, secondo criteri attinenti alla dimensione, complessità e al contesto territoriale, in relazione alle attitudini ed alle competenze del dirigente scolastico titolare del presente atto, valutate in funzione dei programmi da realizzare e in rapporto all'esperienza maturata dal dirigente medesimo nella stessa istituzione scolastica, nel corso delle attività pregresse;

DECRETA

Art. 1 – Oggetto dell'incarico.

Per i motivi esposti in premessa, al dirigente scolastico prof. TOFANETTI GIOVANNI JACOPO, nato a TODI (PG), il 25-FEB-72, è conferito l'incarico presso l'istituzione scolastica PGEE00200L: D.D. 2^ CIRCOLO "COMPAROZZI"-PERUGIA (PG) a decorrere dal 1° settembre 2016.

Art. 2 – Contenuti generali della funzione dirigenziale.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per Umbria

Nello svolgimento dell'incarico il dirigente scolastico dovrà:

- conformare la propria condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'attività amministrativa nonché quelli di leale collaborazione, di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del codice civile, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri ed altrui;
- improntare la propria condotta al perseguimento degli obiettivi di innovazione e miglioramento dell'organizzazione dell'istituzione scolastica diretta, nonché al perseguimento di elevati standard di efficienza ed efficacia del servizio, con particolare riguardo alle attività formative, dovendo risultare soddisfatte le esigenze delle famiglie dei discenti;
- adottare, in osservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'Amministrazione, atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ed essere responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- verificare periodicamente la funzionalità del sistema amministrativo – contabile, assumendo misure ispirate al perseguimento del parametro della legittimità e dell'economicità, riducendo, ove possibile, i costi gestionali, tenendo conto anche delle relazioni periodiche dei revisori presso le rispettive istituzioni scolastiche;
- dirigere, coordinare e valorizzare le risorse umane dell'istituzione scolastica;
- assicurare l'esercizio di relazioni sindacali improntate ai principi di efficienza, correttezza, buona fede e trasparenza dei comportamenti negoziali;
- nell'ambito della propria attività, come disciplinata dall'art. 15 del CCNL 11 aprile 2006, così come richiamato dalle premesse del CCNL 15 luglio 2010, mantenere un comportamento conforme al ruolo di dirigente pubblico, organizzando la propria presenza in servizio in correlazione con le esigenze della struttura e con l'espletamento dell'incarico affidato, anche attraverso una corretta, funzionale e congrua fruizione del periodo di congedo ordinario;
- assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 18 del D.lgs 81/2008 per quanto concerne la sicurezza, la formazione e la salute dei dipendenti, compreso quello di inoltrare le prescritte istanze all'Amministrazione competente per gli interventi strutturali e di manutenzione necessari per la sicurezza dei locali e degli edifici;
- assicurare la compiuta e puntuale realizzazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica per il pubblico impiego, previste dall'art. 64, comma 5, del decreto-legge n. 112/2008, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 133 del 6 agosto 2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali, trasparenza ed accesso all'attività amministrativa, informazione all'utenza, autocertificazione;
- assicurare il puntuale adempimento delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 così come integrato dal d.lgs.n.97/2016, in materia di anticorruzione e trasparenza;
- promuovere la diffusione della cultura alla legalità e all'etica;
- formulare la proposta di incarico ai docenti di ruolo assegnati all'ambito territoriale valorizzando il curriculum, le esperienze e le competenze professionali e assicurando la trasparenza e la pubblicità dei criteri adottati, degli incarichi conferiti e dei curricula dei docenti.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per Umbria

Art. 5 – Risorse.

Per il perseguimento degli obiettivi di cui al precedente art. 2 il dirigente scolastico utilizza le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto dai competenti organi dell'Amministrazione scolastica.

Art. 6 - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Non dovranno sussistere cause di inconferibilità ed incompatibilità a svolgere l'incarico dirigenziale di cui trattasi così come indicato dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Art. 7 – Foro competente.

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico .

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

IL DIRIGENTE
Sabrina Boarelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sabrina Boarelli', written over the printed name.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

In relazione allo specifico contesto della comunità scolastica, e al fine di migliorare costantemente la qualità del servizio, il dirigente dovrà impegnarsi a perseguire i seguenti obiettivi:

3.a Obiettivi strategici nazionali

- Assicurare la direzione unitaria della scuola, promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare attenzione alla realizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa;
- assicurare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica, organizzando le attività secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi;
- promuovere l'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento della scuola, anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti.

3.b Obiettivi derivanti dal rapporto di autovalutazione della istituzione scolastica

Competenze

1 CURRICOLO VERTICALE PER COMPETENZE SECONDO LE INDICAZIONI 2012 RIFERIBILE AL PROFILO DELL'ALLIEVO/TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE. (COMPL)

2 Promuovere la didattica per competenze

3 Promuovere le competenze sociali e civiche

Risultati Distanza

1 Effettiva comparabilità dei livelli di valutazione attribuiti nelle discipline

Gli obiettivi di cui sopra sono perseguiti nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 25 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni nonché di cui alla legge 107/2015.

Art. 4 – Durata dell'incarico.

L'incarico ha la durata di anni 3, a decorre dal 1° settembre 2016 fatti salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del CCNL e dalle altre disposizioni vigenti.

Al Dirigente Scolastico è inoltre attribuita, in relazione ai risultati raggiunti, la retribuzione di risultato secondo quanto disposto dall'art. 52 del C.C.N.L. 11.4.2006, dalla Direttiva Ministeriale n.36 del 18 agosto 2016 e dalle altre vigenti disposizioni.

La spesa graverà sul bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Art. 4
Incarichi aggiuntivi

Gli eventuali incarichi aggiuntivi svolti dal Dirigente Scolastico in ragione dell'ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa sono regolati dalle disposizioni di cui all'art. 19 del C.C.N.L. dell'11.4.2006, così come modificato dall'art. 10 del C.C.N.L. del 15.7.2010.

Il Dirigente Scolastico si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e/o della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

Art. 5
Foro competente

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro di Perugia.

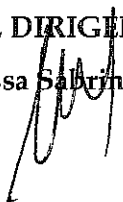
Il presente contratto, redatto in quattro copie, è sottoposto ai controlli previsti dalla normativa vigente.

Letto, approvato e sottoscritto

Perugia, li 31 AGO. 2016

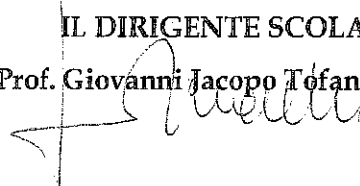
IL DIRIGENTE

Dott.ssa Sabrina Boarelli



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Jacopo Tofanetti



DICHIARAZIONE ANNUALE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'
DI CUI AL D.LGS. N. 39/2013

Il/La sottoscritto/a TOFANETTI GIOVANNI JACOPO
in relazione all'incarico di direzione presso D.D. 2° CIRCOLO "COMPAROZZI"
di PERUGIA conferito con Decreto del Dirigente dell'USR per l'Umbria,
Dott.ssa Sabrina Boarelli, n. 436 del 31.08.2016 a decorrere dall' 01.09.2016, consapevole delle
sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici
conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la
propria responsabilità

DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico indicate dal d.lgs. n. 8 aprile 2013,
n. 39.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del predetto d.lgs. n. 39/2013.

Perugia, 31.08.2016

Firma
