

PROTOCOLLO SCUOLA INFANZIA

" Villaggio Kennedy "

a.s. 2021 / 2022

La Scuola dell'infanzia Villaggio Kennedy occupa il piano terra dell'edificio scolastico in cui sono collocate la Primaria tempo pieno Villaggio Kennedy e la primaria tempo normale Don Milani (primo piano) e la scuola secondaria di primo grado Giovanni Pascoli (secondo piano).

Alla Scuola dell'Infanzia Villaggio Kennedy vi si accede attraverso n° 1 entrata.

Nella scuola ci sono tre sezioni. L'ingresso e l'uscita delle sezioni avverranno tramite lo stesso punto di accesso suddiviso da apposita segnaletica di sicurezza a pavimento.

All'interno della scuola ci sono altri tre ulteriori spazi destinati all'uso esclusivo di ogni singola sezione:

lo spazio B1 posto all'interno del refettorio è riservato alla sez. B

lo spazio C1 posto nella metà del refettorio adiacente all'uscita di sicurezza è riservato alla sez. C

lo spazio A1 posto nel salone polivalente è riservato alla sez. A.

Nella scuola ci sono 2 bagni destinati ai bambini e uno al personale docente, nello stesso piano, nelle aule della scuola primaria, c'è la stanza Covid, in comune con la stessa.

NORME DI COMPORTAMENTO PER ENTRARE A SCUOLA

La mattina i bambini dovranno essere accompagnati alla porta di accesso dell'edificio scolastico da un solo genitore o da un suo delegato dotato di mascherina. I bambini non dovranno indossare la mascherina e verranno accolti dalla collaboratrice scolastica all'ingresso/spogliatoio e accompagnati in aula dove li attenderà la maestra di sezione.

All'interno dell'edificio scolastico, fin dal primo giorno, potranno accedere solo i bambini dalle 8:00 alle 9:20. I genitori dovranno scegliere una delle quattro fasce orarie previste per l'ingresso scaglionato di cui

daranno comunicazione alle maestre e che manterranno invariata durante l'anno scolastico:

8:00 - 8:20 8:20 - 8:40

8:40 - 9:00

9:00 - 9:20

E' possibile fare richiesta in segreteria per l'ingresso anticipato a scuola alle ore 7:40.

I bambini che usufruiscono dell'ingresso anticipato saranno separati per gruppo/sezione in spazi ben definiti in un'area comune e vigilati dalla collaboratrice scolastica fino all'arrivo della maestra alle ore 8:00.

N.B. SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITÀ' NEL RISPETTO DELL'ORARIO DEL PROPRIO TURNO D'INGRESSO!

Descrizione dell'area e del percorso da intraprendere:

I bambini della scuola dell'infanzia entreranno tutti dal cancello della scuola dell'infanzia.

Il/la bambino/a saluterà il genitore all'ingresso della scuola e una collaboratrice scolastica lo accompagnerà nella propria sezione

Per tutto il tempo di permanenza all'interno degli spazi esterni di pertinenza della scuola rispettare le misure di prevenzione e contenimento del rischio di contagio di SARS- CoV- 2 (utilizzo di mascherine da parte degli adulti, distanziamento di almeno 1 metro tra adulti e tra bambini non appartenenti allo stesso gruppo sezione)

NORME DI COMPORTAMENTO DURANTE L'ORARIO SCOLASTICO

Spostamenti all'interno dell'edificio

- Indossare visiera e mascherina (docenti, collaboratori scolastici)
- Seguire la segnaletica orizzontale per raggiungere i bagni e le aule
- Evitare rigorosamente situazioni di promiscuità tra alunni di sezioni diverse

Comportamenti all'interno delle aule:

- igienizzare frequentemente le mani - mantenere l'aula frequentemente aerata

- favorire piccoli raggruppamenti quando possibile (gruppo sezione e divisione del gruppo sezione

quando si è in compresenza in laboratorio/spazio bolla) **OGNI BAMBINO DOVRA' AVERE IL NECESSARIO CORREDO SCOLASTICO** (grembiule,

zainetto) **CONTRASSEGNA TO DA NOME E COGNOME.**

I BAMBINI ENTRERANNO ED USCIRANNO DALLA SCUOLA CON IL GREMBIULE INDOSSO.

NON POTRANNO ESSERE ASSOLUTAMENTE PORTATI DA CASA GIOCATTOLI ED OGGETTI

VARI .

Disposizione sezioni

- SEZIONE A: nr. 25 bambini
- SEZIONE B: nr. 25 bambini
- SEZIONE C: nr. 28 bambini

Destinazione d'uso delle altre aule (esempi aule per recupero, per gruppi, aule bolla per infanzia, aula covid):

- Sez. A1: ad uso esclusivo della sez. A
- Sez. B1: ad uso esclusivo della sez. B
- Sez. C1: ad uso esclusivo della sez. C

Utilizzo dei servizi igienici

- Far rigorosamente utilizzare agli alunni solo i servizi igienici assegnati alla propria sezione, sarà indicato in ogni wc la destinazione d'uso.

Bagno NR.1 SEZ. A/B

Bagno NR 2: SEZ. C

Bagno NR 2A: docenti

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI ENTRATA POSTICIPATA E USCITA ANTICIPATA

Entrata in ritardo

- In caso di entrata in ritardo si potrà utilizzare l'ingresso principale. Il genitore, o un adulto maggiorenne da lui delegato, dopo aver disinfettato le mani, firmerà il registro posto all'ingresso senza spostarsi in altri spazi.

Uscita anticipata ● In caso di uscita anticipata, si potrà utilizzare l'ingresso principale. Il genitore, o un adulto maggiorenne da lui delegato, dopo aver disinfettato le mani, firmerà il registro posto all'ingresso senza spostarsi in altri spazi.

NORME DI COMPORTAMENTO E ORARI PER USCIRE DA SCUOLA

Dopo il pranzo sono previste quattro fasce orarie per l'uscita scaglionata che i genitori dovranno scegliere e comunicare alle maestre e che manterranno invariata durante l'anno scolastico:

13:40 -14.00

14:00 -14:20

15:00 -15:30

15:30 -16:00

Si raccomanda di rispettare scrupolosamente gli orari d'ingresso e di uscita e di garantire l'uscita di tutti (alunni e docenti) entro le ore 16:00 per consentire l'inizio delle operazioni di sanificazione degli ambienti scolastici.

MENSA

Il servizio di refezione scolastica viene effettuato nelle singole sezioni (colazione e pranzo).

il pranzo viene servito e consumato all'interno delle sezioni con orario a slittamento a partire dalle ore 12:00 per concludersi alle ore 13:15.

Prima e dopo pranzo le insegnanti e i bambini dello stesso gruppo sezione si sposteranno negli spazi indicati all'interno del plesso per consentire le operazioni di pulizia e sanificazione dell'aula.

NOTA BENE

Il genitore, o un adulto maggiorenne da lui delegato, dovrà sostare all'interno dell'edificio scolastico e all'esterno, negli spazi di pertinenza dello stesso, solo il tempo strettamente necessario, agevolando gli ingressi e le uscite degli altri genitori senza creare affollamento.

Si allega planimetria con indicate le sezioni, le entrate e le uscite

PLESSO INFANZIA VILLAGGIO KENNEDY